

"ЗАРЕЄСТРОВАНО"
Міністерством юстиції України

15 липня 1999 року

Свідоцтво № 1201

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
З'їздом громадської організації
"Всеукраїнська Спілка радянських офіцерів"
Протокол № 1
від 27 березня 1999 року

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
доповнення в новій редакції
Конференцією громадської організації
"Всеукраїнська Спілка радянських офіцерів"
19 червня 1999 року, Протокол № 2

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
із змінами та доповненнями в новій редакції
Конференцією громадської організації
"Всеукраїнська Спілка радянських офіцерів"
17 серпня 2016 року, Протокол № 1
Голова ГО «ВУСРО»

_____ **Селіванов Г.М.**

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"ВСЕУКРАЇНСЬКА СПІЛКА РАДЯНСЬКИХ ОФІЦЕРІВ"
(ГО "ВУСРО")
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. КИЇВ 2016 рік

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"ВСЕУКРАЇНСЬКА СПІЛКА РАДЯНСЬКИХ ОФІЦЕРІВ"
(ГО "ВУСРО")

1. Загальні положення

1.1. Громадська організація "Всеукраїнська Спілка радянських офіцерів", скорочено ГО "ВУСРО", (надалі в тексті – ВУСРО або Спілка) – добровільна громадська неприбуткова організація, що об'єднує в своєму складі ветеранів (учасників бойових дій, інвалідів 1-ї, 2-ї груп) війни та воєнних конфліктів, військової служби, чорнобильців-інвалідів та 1-ї, 2-ї категорій, правоохоронних органів та СБУ, що звільнені у запас та відставку, працівників Збройних Сил України та членів сімей зазначених осіб, дітей війни, а також інших громадян України, які поділяють ідеали та принципи будівництва, розвитку і зміцнення Збройних Сил на традиціях самовідданого служіння Вітчизні і її трудовому народу, патріотичного виховання молоді.

1.2. ВУСРО здійснює свою діяльність в межах Конституції, діючого законодавства України (в першу чергу Закону України «Про громадські об'єднання» і Податкового кодексу України) та цього Статуту, сприяє підтримці і розвитку військово-патріотичних та трудових традицій народу України, бойових традицій Збройних Сил, керується принципами вірності військовому обов'язку, військового братерства та інтернаціоналізму, дотриманню офіцерської честі та гідності.

1.3. У своїй діяльності ВУСРО незалежна від державних відомств, органів військового управління та громадських організацій України. Взаємовідношення з ними ВУСРО буде на принципах взаємоповаги, взаєморозуміння і ділової співпраці.

1.4. ВУСРО є юридичною особою з моменту державної реєстрації в Міністерстві Юстиції України, має своє майно, рахунки в установах банків, юридичну адресу, печатку, кутовий штамп, бланки з власною назвою, власну символіку і гімн, зразки яких затверджуються Президією Центральної Ради ВУСРО (далі ЦР ВУСРО).

1.5. До складу ВУСРО організаційно входять обласні організації, у місті Києві (далі – обласні або регіональні організації), міські та районні організації (далі – районні), первинні організації України, а також можуть входити асоційовані члени і відокремлені підрозділи, що затверджується Радою регіональної організації або Президією ЦР ВУСРО.

Усі організації ВУСРО під час реєстрації та у повсякденній роботі мають керуватися положеннями цього Статуту та діючим законодавством України.

Обласні (регіональні) організації з моменту реєстрації в установленому порядку можуть бути юридичними особами, мати рахунки в установах банків, юридичну адресу, печатку, кутовий штамп, фірмовий бланк з власною назвою, зразки яких затверджуються ЦР ВУСРО, виготовляються по місцю знаходження організації.

Районні та первинні організації реєструються шляхом повідомлення без створення юридичної особи. За рішенням районних організацій вони можуть бути юридичними особами, як і регіональні організації.

1.6. Керівними принципами діяльності ВУСРО є: законність, демократизм, самоврядність, рівноправність всіх членів, прозорість і відкритість та відсутність майнового інтересу всіх членів ВУСРО.

1.7. ВУСРО від свого імені може набувати майнові та особисті немайнові права та нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в цивільному, господарському, адміністративному, арбітражному та третейському судах.

1.8. ВУСРО не відповідає за зобов'язаннями держави і держава не відповідає за зобов'язаннями ВУСРО. Також ВУСРО не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, як і члени ВУСРО не відповідають за її зобов'язаннями.

1.9. ВУСРО, її регіональні та районні організації за рішенням Президії ЦР, ЦР, З'їзду або Конференції може бути асоційованим членом місцевих, всеукраїнських та міжнародних громадських організацій, діяльність яких не суперечить меті та напрямкам діяльності ВУСРО.

1.10. За поданням до Центральної Виборчої Комісії та до територіальних виборчих комісій ВУСРО може приймати участь у виборчих процесах, як офіційний спостерігач, за нормами діючого виборчого законодавства України.

1.11. Відповідно до положень Закону України «Про громадські об'єднання», за поданням до органів державної влади та місцевого самоврядування ВУСРО, в особі Голови Центральної Ради або представників за дорученням, може приймати участь у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів державної та місцевої влади щодо розроблення проектів нормативно-правових актів, які стосуються правового статусу ВУСРО, його фінансування та діяльності, соціальних прав та інтересів його членів та членів їх сімей; вимагати такої участі, готувати пропозиції та рекомендації з цих питань.

1.12. ВУСРО діє на всій території України і має всеукраїнський статус.

2. Основна мета й завдання ВУСРО

2.1. Основною метою діяльності ВУСРО є захист конституційних, юридичних, соціально-економічних, моральних, творчих та інших спільних прав і законних інтересів своїх членів, а також членів їх сімей, інших соціально незахищених категорій громадян України, які присвятили своє життя справі служіння і захисту Батьківщини та сприянню практичній реалізації положень Конституції та законодавства України із зазначених питань.

2.2. Основні завдання ВУСРО:

– активна участь у суспільно-політичному, соціальному й духовному житті суспільства, сприяння згуртуванню офіцерського корпусу, інших військово-службовців на ідеях гідного служіння Батьківщині;

– сприяння збереженню, формуванню і розвитку економічних, соціально-політичних і духовних зв'язків військовослужбовців колишніх союзних республік, ветеранів їх Збройних Сил; співробітництво із закордонними недержавними установами та громадськими організаціями, діяльність яких не суперечить напрямкам діяльності ВУСРО;

– активна участь і повсюдне сприяння патріотичному вихованню молоді на правді історії, пропаганда історичних бойових і інтернаціональних традицій Збройних Сил, українського народу, положень передової військової науки і сучасних вимог до побудови армії нового типу;

– надання соціальної, матеріальної, фінансової та психологічної допомоги членам ВУСРО та членам їхніх сімей;

– залучення до громадської діяльності найбільш активних членів, здійснення їх морального та матеріального стимулювання;

– зміцнення зв'язків з ветеранськими організаціями України;

– пропаганда цілей і завдань Спілки, турбота про розширення і зміцнення мережі його первинних організацій, підвищення дієвості громадсько-політичного впливу і

економічних можливостей всіх структур ВУСРО при вирішенні статутних завдань;

– поширення та зміцнення міжнародного співробітництва з громадськими організаціями, що розділяють ідеї та цілі ВУСРО.

2.3. За напрямками діяльності, у встановленому законом порядку, з метою досягнення статутних завдань ВУСРО може:

– здійснювати у повному обсязі повноваження, що передбачені Законом України "Про громадські об'єднання";

– представляти і захищати конституційні права та законні інтереси членів Спілки в органах державної влади і місцевого самоврядування, в громадських об'єднаннях, в правоохоронних і судових органах в порядку, встановленому законодавством України, надавати необхідну допомогу членам Спілки, права яких порушуються;

– сприяти підвищенню морального і правового статусу, ролі та престижу військової служби, зокрема, офіцерського корпусу в суспільстві та державі;

– вносити в органи державної влади і військового управління пропозиції, виступати з ініціативами з різних питань громадського життя, діяльності Збройних Сил, правоохоронних органів, СБУ та їх ветеранів;

– сприяти розробці та реалізації соціально-економічних, оздоровчих і культурно-пізнавальних програм;

– пропагувати у суспільстві й серед військовослужбовців героїчне минуле Збройних Сил України, норми і принципи дотримання честі та гідності військовослужбовця;

– приймати участь у військово-патріотичному вихованні молоді, організовувати роботу по створенню військово-патріотичних, культурно-розважальних і спортивно-оздоровчих центрів, таборів, відділів, секцій, а також музеїв історії частин, з'єднань та об'єднань Збройних Сил при військових частинах, школах, закладах і установах;

– взаємодіяти з ветеранськими організаціями, допомагати та підтримувати їх в захисті і реалізації конституційних прав і законних інтересів ветеранів Другої Світової війни та Збройних Сил – членів ВУСРО;

– засновувати і вступати в міжнародні громадські (неурядові) організації, підтримувати прямі міжнародні зв'язки і контакти, укладати відповідні угоди та договори, що не суперечать міжнародним угодам України;

– придбавати у власність, отримувати у безкоштовне користування або орендувати необхідне для діяльності ВУСРО рухоме та нерухоме майно, обладнання, оргтехніку, транспортні засоби;

– вільно розповсюджувати інформацію про свою діяльність, засновувати засоби масової інформації, здійснювати видавницьку діяльність шляхом створення видавництв;

– одержувати у порядку, визначеним законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

– проводити мирні зібрання, демонстрації, пікети згідно з вимогами відповідного законодавства;

– на виконання статутних завдань створювати госпрозрахункові господарські та комерційні установи, підприємства та організації зі статусом юридичної особи, які реєструються відповідно до діючого законодавства;

– здійснювати інші права та заходи, не заборонені законом.

2.4. Повнота та ефективність виконання статутних завдань Спілки забезпечується ініціативою і активністю первинних організацій, високою відповідальністю, організованістю та дисципліною її членів.

3. Членство в ВУСРО. Права та обов'язки членів ВУСРО. **Набуття і припинення членства у ВУСРО. Розгляд заяв та скарг.**

3.1. Членство у ВУСРО може бути індивідуальним на добровільних засадах та асоційованим з іншими громадськими організаціями всеукраїнського або місцевого статусу, статuti або положення яких не суперечать Статуту, меті, завданням, напрямкам діяльності ВУСРО та чинному законодавству України.

3.2. Індивідуальними членами ВУСРО можуть бути ветерани, інваліди війни, військової служби, правоохоронних органів та СБУ, а також військовослужбовці дійсної військової служби та органів внутрішніх справ, діти війни, члени сімей зазначених осіб, інші громадяни України, які визнають та поділяють ідейні та моральні принципи, мету та завдання ВУСРО, виконують її Статут, працюють в одній із її первинних організацій і сплачують членські внески, досягли 18-річного віку та в яких немає майнового інтересу щодо ВУСРО.

3.3. Індивідуальний прийом у члени ВУСРО здійснюється первинною організацією на підставі письмової заяви вступачого, де зазначається про його згоду на обробку його персональних даних відповідно до статутних завдань і чинного законодавства, і підтримки не менш ніж двох членів ВУСРО та затверджується радою районної організації ВУСРО.

Рішення про прийом приймається звичайною більшістю голосів присутніх на зборах членів первинної (районної) організації. Прізвища нових членів організації заносяться у Реєстр членів Співки за встановленою формою, що підтверджує фіксованість їх членства; новим членам Співки видається членський білет (посвідчення) за єдиним для ВУСРО зразком.

3.4. Рада регіональної організації ВУСРО ухвалює рішення про прийняття в члени ГО ВУСРО асоційованих членів із місцевим статусом, а Президія ЦР ВУСРО ухвалює рішення про прийняття асоційованих членів із всеукраїнським статусом на підставі їх клопотання та рішенням керівного органу цих асоційованих членів, якщо їх цілі та напрямки діяльності не суперечать цілям і напрямкам діяльності ВУСРО та чинному законодавству України, а також якщо вони визнають Статут ВУСРО. Рішення про прийняття в члени ВУСРО асоційованих членів ухвалюються простою більшістю голосів присутніх на засіданні відповідних органів ВУСРО. На асоційованих членів ВУСРО розповсюджуються права та обов'язки індивідуальних членів ВУСРО. Асоційовані члени ВУСРО мають право делегувати своїх представників на відповідні Конференції або З'їзд ВУСРО за квотним принципом, який вирішується відповідною Радою ВУСРО, рекомендувати своїх представників до складу рад ВУСРО та інших колегіальних органів ВУСРО, якщо такі створено (комітети, секції, комісії, тощо), вносити пропозиції до планів, інших заходів ВУСРО, якщо вони представляють взаємні інтереси, приймати до свого складу індивідуальних членів ВУСРО. Вихід асоційованих членів зі складу ВУСРО вільний і здійснюється за офіційною заявою асоційованого члена за рішенням його керівного органу та постановою відповідної ради ВУСРО. Конфліктні ситуації з асоційованим членом розглядаються Контрольно-ревізійними комісіями (КРК) регіональних організацій або Центральною контрольною комісією (ЦКК) ВУСРО.

3.5. Член ВУСРО має право:

- брати участь у статутній діяльності та заходах ВУСРО;
- обирати і бути обраним до керівних органів ВУСРО;
- на захист Співкою честі, гідності, своїх конституційних прав і законних інтересів;
- одержувати від організації правову, психологічну й матеріальну допомогу,

моральний захист, тощо;

– ініціювати пропозиції щодо покращення роботи Спілки, домагатися їх реалізації, апелювати до КРК, ЦКК та до вищих керівних органів ВУСРО;

– одержувати інформацію та пояснення про роботу організацій Спілки, її керівних органів і посадових осіб за умови захисту конфіденційної інформації та персональних даних;

– брати участь у роботі виборних органів при розгляді його пропозицій, скарг чи персональної справи;

– приймати участь у роботі інших громадських організацій і політичних партій (бути їх членом), принципи і діяльність яких не суперечать принципам, цілям і завданням ВУСРО;

– вносити пропозиції про відкликання зі складу виборних керівних органів тих, хто не виправдав довір'я;

– одержувати заохочення за активність в реалізації статутних положень Спілки, зразкове виконання функціональних обов'язків та доручень керівництва організації, а саме:

* оголошення подяки;

* нагородження Почесною Грамотою, цінним подарунком, грошовою премією, фотографією на фоні розгорнутого Знамені ВУСРО, пам'ятним знаком, ювілейним орденом, або медаллю;

* присвоєння військового звання на одну ступінь вищу;

* занесення у Книгу Пошани організації;

* направлення Центральною Радою ВУСРО подання до державних органів про присвоєння члену ВУСРО, який відзначився, державного почесного звання, нагородження почесним знаком або ювілейними медалями;

* зняття раніше накладеного стягнення;

– виходити з ВУСРО на підставі особистої заяви.

3.6. Член ВУСРО зобов'язаний:

– виконувати положення і вимоги Статуту, рішення первинної організації і виборних керівних органів Спілки;

– зберігати честь, особисту гідність і кращі традиції радянського офіцера;

– приймати безпосередню активну участь у роботі організації, в акціях і інших заходах щодо захисту конституційних прав і законних інтересів членів ВУСРО;

– боротися за збереження та зміцнення єдності організації, чинити опір спробам щодо розколу рядів ВУСРО, насамперед – з політичних або кон'юнктурних мотивів;

– захищати і пропагувати правду історії, ідеї й принципи соціальної справедливості, демократії й інтернаціоналізму, викривати прояви тероризму, усіх форм край правого націоналізму та неофашизму;

– регулярно сплачувати членські внески.

3.7. Дисциплінарна відповідальність члена ВУСРО настає за порушення вимог Статуту та дискредитацію звання члена ВУСРО чи її організацій у формі:

– оголошення зауваження;

– попередження про неповну відповідність званню члена ВУСРО;

– пониження у воїнському званні, що надане за поданням ВУСРО;

– виключення з членів ВУСРО.

3.8. Індивідуальне членство у Спілці може бути припинено рішенням первинної організації у випадках: виходу із Спілки на підставі особистої заяви; виключення за невиконання Статуту ВУСРО та рішень організації, несплати членських внесків більше як за рік, завдання Спілці значної матеріальної шкоди а

також за інші дії, що дискредитують ім'я члена ВУСРО і її організацій, в результаті смерті особи, яка була членом ВУСРО.

Рішення про припинення індивідуального членства приймається первинною організацією звичайною більшістю голосів після ретельного вивчення і перевірки контрольною комісією персональної справи члена Спілки, та затверджується районною радою.

У виняткових випадках рішення про припинення членства або виключення з членів Спілки може прийматись вищестоящою організацією.

Припинення членства не є підставою для припинення або невиконання будь-яких зобов'язань відповідно до цивільно-правових чи трудових договорів.

Припинення членства має наслідком припинення перебування особи на обраній посаді у ВУСРО.

3.9. Облік заохочень та стягнень здійснюється у спеціальному журналі (книзі) ради відповідної організації.

3.10. Скарги на рішення, дії або бездіяльність керівних органів, пов'язаних із набуттям або припиненням членства, правами та обов'язками членів, розглядаються відповідною КРК або ЦКК, а при незадовільному їх розгляді, черговими Конференцією чи З'їздом ВУСРО. Якщо законодавством передбачено розгляд скарги вищим керівним органом у 30-денний термін, то скликається позачергова Конференція або З'їзд ВУСРО. Скарги та апеляції розглядаються протягом двох місяців після того, як особа дізналася або мала дізнатися про зазначені рішення, дії або бездіяльність оскаржуваного органу ВУСРО.

4. Структура ВУСРО, її керівні органи, їх обов'язки та права

4.1. Організаційна структура ВУСРО будується за принципом:

- первинні організації,
- районні організації,
- регіональні організації (обласні, міста Києва);
- асоційовані члени (при наявності),
- відокремлені підрозділи (при наявності),
- центральні органи ВУСРО.

Центральні органи ВУСРО, обласні, районні, первинні організації у своїй діяльності керуються цим Статутом і підзвітні вищим керівним органам ВУСРО.

Для набуття статусу юридичної особи регіональні організації реєструються у встановленому законом порядку на основі рішення зборів (конференції) своєї організації та рішення вищестоящої організації Спілки.

Первинні та районні організації можуть реєструватися шляхом повідомлення без створення статусу юридичної особи.

4.2. Первинна організація ВУСРО

4.2.1. Основою ВУСРО є первинні організації, які створюються за ініціативою та кількістю не менше 3-ох осіб за місцем їх проживання, служби чи праці з наступною реєстрацією і взяттям на облік у вищій організації ВУСРО.

Первинна організація:

- обирає із свого складу голову, його заступника та скарбника (секретаря) строком на 2-а роки;
- проводить у життя рішення вищих органів Спілки, контролює виконання положень Статуту членами організації;
- розглядає питання прийому нових членів в організацію та припинення членства у Спілці, здійснює прийом членських внесків, веде їх облік і розпоряджається ними

у відповідності з рішеннями первинної організації, діючим Статутом та інструкцією про сплату членських внесків;

– обирає делегатів на районні, кандидатів в делегати на обласні конференції (загальні збори) та з'їзди ВУСРО, а також висуває гідних своїх членів для обрання у вищі органи ВУСРО;

– клопоче перед вищою організацією про заохочення членів первинної організації, що відзначилися.

4.2.2. Вищим керівним органом первинної організації є загальні збори, які збираються головою при необхідності, але не рідше одного разу у два місяці. Збори є правомочними, якщо на них присутні не менше половини членів організації. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх.

4.2.3. Первинна організація входить до складу районної (міської) організації ВУСРО.

4.3. Районна (районна у місті) (міська) організація ВУСРО створюється в районах області (районах обласного центра) за територіальним принципом при наявності 25-ти і більше членів ВУСРО.

4.3.1. Вищим керівним органом районної організації є загальні збори (конференція), які збираються рішенням ради районної організації чи її голови (при наявності рішень вищої ради), але не рідше одного разу на рік.

4.3.2. Загальні збори (конференція) районної організації:

– обирають раду, її голову, заступників, скарбника, контрольно-ревізійну комісію (КРК) у складі 3-х осіб терміном на 2-а роки;

– обирають делегатів на обласні (регіональні) конференції (загальні збори) та кандидатів у делегати на з'їзди ВУСРО;

– розглядають питання поточної роботи, затверджують рішення первинних організацій щодо припинення індивідуального членства (щодо останніх питань, можуть делегувати свої повноваження раді районної організації);

– розглядають та затверджують звіт роботи ради районної організації (її голови) та КРК.

4.3.3. Рада районної організації ВУСРО (скликається не рідше одного разу на два місяці, або за вимогою її голови):

– обирає із свого складу (та залучає окремих членів районної організації), необхідні для діяльності районної організації робочі органи терміном на 2-а роки;

– поквартально планує роботу організації;

– керує (координує) діяльністю первинних організацій району у період між загальними зборами (конференціями) районної організації;

– проводить у життя рішення вищих органів Спілки;

– розглядає питання внутрішньо-організаційної роботи, апеляції та інші звернення членів районної організації;

– затверджує рішення первинних організацій про прийняття нових членів та (по делегованим повноваженням) припинення індивідуального членства у ВУСРО;

– вирішує питання заохочення та матеріальної і правової допомоги членам організації та членам їх сімей;

– на підставі домовленостей з органами освіти та шефської допомоги організовує участь у роботі кімнат і музеїв бойової і трудової Слави в учбових закладах, що розташовані на території району, контролює стан та рівень безпеки пам'ятників радянського періоду історії України, насамперед – присвячених періоду Другої Світової війни;

– організує взаємодію з районною організацією ветеранів України, іншими

громадськими організаціями, партіями та рухами, діяльність яких не суперечить положенням Статуту ВУСРО, проводить в цих організаціях роботу щодо росту рядів ВУСРО;

- контролює питання сплати, розподілу і використання членських внесків в первинних організаціях;

- за узгодженням з вищими органами Співки самостійно виконує інші функції в межах статутних завдань ВУСРО.

4.3.4. Голова районної ради ВУСРО:

- здійснює оперативне керівництво поточною роботою ради;

- представляє і захищає законні інтереси організації у взаємовідносинах з органами місцевої, державної влади, військового управління, з політичними партіями та рухами, профспівками і громадськими організаціями, правоохоронними і судовими органами, тощо в межах свого району (міста);

- видає приписи, розпорядження, рекомендації, підписує звернення, листи та інші документи в межах своїх та районної організації повноважень;

- представляє до регіональної організації ВУСРО рішення на заохочення, нагороди та присвоєння військових звань членам районної організації;

- звітує про свою роботу перед радою на її засіданнях, на загальних зборах (конференціях) районної організації та перед вищестоящими органами, тощо.

4.3.5. Контрольно-ревізійна комісія (КРК) підконтрольна загальним зборам (конференції) районної організації та вищестоящим КРК та ЦКК; у своїй роботі керується Статутом та Нормативними документами ВУСРО; контролює правильність сплати членських внесків індивідуальними членами ВУСРО районної організації, правильність витрачання коштів, які залишаються в розпорядженні районної організації; розглядає заяви та скарги членів ВУСРО, які надійшли до неї; звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) районної організації.

4.4. Регіональні організації ВУСРО

4.4.1. Регіональні організації ВУСРО створюються та реєструються як юридичні особи у областях та в місті Києві при наявності в них трьох і більше районних організацій ВУСРО.

4.4.2. Вищим керівним органом регіональних організацій ВУСРО є конференції (загальні збори), що збираються за рішенням їх рад або на вимогу не менше 1/3 районних (первинних) організацій та за пропозицією або спеціальним рішенням ЦР ВУСРО, але не рідше одного разу на 2-3 роки.

4.4.3. Конференція (загальні збори) регіональної організації ВУСРО:

- розглядає та затверджує звіт ради регіональної організації та контрольно-ревізійної комісії;

- обирає раду та контрольно-ревізійну комісію терміном на 4-и роки;

- визначає (конкретизує) основні статутні напрямки своєї діяльності у вигляді відповідних планів, рішень (постанов), звернень та інших керівних документів;

- обирає делегатів на з'їзди ВУСРО;

- затверджує кандидатури, які рекомендовані у керівні органи ВУСРО;

- приймає рішення по прийому в колективні члени Співки та припинення їх колективного членства у ВУСРО;

- розглядає інші питання діяльності ВУСРО у своїх регіонах;

- може делегувати деякі свої повноваження раді регіональної організації.

4.4.4. Рада регіональної організації ВУСРО:

- скликається за рішенням Президії або голови регіональної організації, але не рідше одного разу на 3-и місяці;

– обирає із свого складу голову, його заступників, відповідального секретаря, Президію регіональної ради, голів комісій та інших працівників апарату ради терміном на 4-и роки;

– координує і спрямовує діяльність районних, міських організацій у період між конференціями (загальними зборами) регіональної організації;

– проводить у життя рішення конференцій (загальних зборів) регіональної організації та центральних органів Спілки;

– розглядає питання внутрішньо-організаційної роботи, формування та утримання виконавчих структур за напрямками роботи, апеляції та звернення членів регіональної організації;

– контролює питання сплати, розподілу та використання членських внесків та інших надходжень в регіональній організації;

– вирішує питання щодо морального та матеріального заохочення своїх членів;

– за делегованими повноваженнями вирішує питання щодо прийому в асоційовані члени ВУСРО або припинення їх членства у Спілці;

– за необхідністю кооптує до свого складу (виводить із складу) не більше 1/3 від загальної чисельності членів ради, з наступним затвердженням конференцією (загальними зборами) регіональної організації;

– за необхідністю заслуховує та затверджує звіти Президії та голови регіональної організації;

– за узгодженням із ЦР ВУСРО самостійно виконує інші функції в межах статутних завдань Спілки;

– деякі свої повноваження може делегувати Президії ради регіональної організації

4.4.5. Президія регіональної ради ВУСРО (збирається на свої засідання за необхідністю або за вимогою голови регіональної ради, але не рідше одного разу на місяць):

– здійснює керівництво діяльністю регіональної організації ВУСРО у період між засіданнями ради;

– на своїх засіданнях заслуховує членів Президії про виконання ними своїх функцій;

– звітує про свою роботу перед регіональною радою ВУСРО;

– затверджує та представляє до ЦР ВУСРО рішення на заохочення, нагороди та присвоєння чергових військових звань членам регіональної організації;

– корегує питання розподілу фінансових коштів, що надходять до регіональної організації.

4.4.6. Голова регіональної ради ВУСРО:

– здійснює оперативне керівництво поточною роботою ради та її Президії;

– представляє і захищає законні інтереси регіональної організації у взаємовідносинах з органами місцевої, державної влади, військового управління, з політичними партіями та рухами, профспілками і громадськими організаціями, правоохоронними і судовими органами, тощо;

– відкриває фінансові рахунки в установах банків, здійснює керівництво використанням матеріальних і фінансових коштів регіональної організації відповідно до вимог українського законодавства і Статуту ВУСРО;

– видає накази, розпорядження, рекомендації, довіреності, підписує звернення, листи, фінансові та інші документи;

– складає (розриває) угоди, договори, домовленості, контракти зі штатними працівниками та затверджує штатний розклад апарату ради регіональної організації,

здійснює інші юридичні та правові заходи в межах своєї компетенції;

– звітує про свою роботу перед радою та її Президією на їх засіданнях, на конференціях (загальних зборах) регіональної організації, тощо.

4.4.7. Контрольно-ревізійна комісія (КРК) обирається конференцією (загальними зборами) регіональної організації у кількості 3 – 5 осіб терміном на 4-и роки. КРК здійснює свою роботу відповідно до Положення про Центральну контрольную комісію (ЦКК) ВУСРО у частині, що її стосується, та до положень цього Статуту.

4.4.7.1. КРК збирається на свої засідання за мірою необхідності і підзвітна лише конференції (загальним зборам) регіональної організації та ЦКК ВУСРО.

4.4.7.2. Підсумки планових та інших контрольних перевірок (ревізій), а також результати розгляду апеляцій голова КРК доповідає голові регіональної організації або його першому заступнику та ЦКК ВУСРО (за необхідністю).

4.4.7.3. Члени КРК беруть участь на засіданнях ради та її Президії з правом дорадчого голосу. У разі сумісних (з КРК) засіданнях ради та її Президії члени КРК мають право вирішального голосу.

4.5. Асоційовані члени ВУСРО приймаються до складу ВУСРО, вибувають з її складу, їх повноваження у складі ВУСРО передбачено пунктом 3.4. Статуту.

4.5.1. Асоційовані члени ВУСРО можуть мати свої Статути або Положення про них, що враховують їхні специфічні особливості, мету і завдання та не суперечать положенням Статуту ВУСРО.

4.5.2. Асоційовані члени ВУСРО здійснюють прийом членських та благодійних внесків, ведуть їх облік і розпоряджаються ними згідно з своїми рішеннями, чинним Статутом ВУСРО та інструкцією про сплату і облік членських та благодійних внесків, затвердженою ЦР ВУСРО.

4.6. Відокремлені підрозділи ВУСРО можуть створюватись та припинятись їх діяльність Президією ЦР ВУСРО з обмеженням чи розширенням функцій їх діяльності. Відокремлені підрозділи не є юридичними особами.

Керівництво відокремлених підрозділів призначається та звільняється розпорядженням (наказом) Голови ВУСРО. Керівники відокремлених підрозділів діють на підставі довіреностей або на підставі відповідних положень, якщо такі положення розроблені Президією ЦР ВУСРО.

Відокремлені підрозділи повинні представляти інтереси ВУСРО та забезпечувати реалізацію мети і завдань ВУСРО в межах Статуту ВУСРО та на підставі діючого законодавства.

В разі утворення або припинення діяльності відокремленого підрозділу Президія ЦР ВУСРО повинна необхідні відомості надати до реєструючих органів по місцезнаходженню юридичної адреси ВУСРО.

4.7. Вищим керівним органом ВУСРО є 3'їзд ВУСРО, який скликається рішенням Центральної Ради (ЦР), за вимогою ЦКК або за вимогою не менше 1/3 рад регіональних організацій, але не рідше одного разу на 4-и роки, або **Конференція ВУСРО**, яка скликається за нагальною необхідністю.

4.7.1. Делегати на 3'їзд обираються регіональними організаціями за квотними нормами, встановленими ЦР ВУСРО. 3'їзд правомочний при участі в ньому не менше 2/3 обраних на 3'їзд делегатів. Усі рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на 3'їзді делегатів.

4.7.2. Делегати на Конференцію обираються регіональними організаціями згідно встановленої ЦР ВУСРО квоти з можливою участю активістів ВУСРО (з правом дорадчого голосу). Конференція правомочна при участі в ній не менше 2/3 обраних на неї делегатів. Усі рішення приймаються простою більшістю голосів

присутніх на Конференції делегатів.

4.7.3. До виключної компетенції З'їзду ВУСРО належать питання:

- обрання секретаріату, рахункової комісії, редакційної комісії, мандатної комісії з проведення З'їзду;
- затвердження порядку денного та регламенту проведення З'їзду;
- розгляд заяв і скарг членів ВУСРО, які надійшли на розгляд саме З'їзду;
- заслуховування і затвердження звітів Центральної Ради ВУСРО (ЦР) (в особі Голови Ради або його заступника) та Центральної контрольної комісії (ЦКК);
- заслуховування та затвердження звіту про виконання бюджету та балансу ВУСРО за минулий період та затвердження бюджету на наступний період;
- перевірка реалізації права власності на майно та кошти ВУСРО;
- затвердження Статуту ВУСРО та погодження додатків (положень) до нього (при необхідності), внесення змін та доповнень до Статуту;
- вибори керівних органів ВУСРО: Центральної Ради, відповідального секретаря Ради, Центральної контрольної комісії (ЦКК) строком на чотири роки;
- визначення основних напрямків, планів та програм діяльності ВУСРО, його організацій;
- затвердження асоційованої участі ВУСРО в інших юридичних громадських організаціях України або в міжнародних громадських організаціях;
- погодження участі та припинення членства у ВУСРО асоційованих членів;
- погодження створення і припинення відокремлених підрозділів ВУСРО;
- ухвалення постанов, звернень за попереднім поданням їх проектів Центральною Радою ВУСРО, ЦКК або індивідуальними членами ВУСРО чи структурними підрозділами;
- ухвалення рішення про реорганізацію або саморозпуск ВУСРО, при цьому, призначає комісію з реорганізації чи ліквідаційну комісію або делегує ці повноваження Центральній Раді ВУСРО або її Президії;
- інші найважливіші питання.

Деякі свої повноваження (крім тих, що законодавством віднесені до повноважень вищого керівного органу) З'їзд може делегувати Центральній Раді, її Президії або іншим особам.

Свої рішення З'їзд виносить у вигляді постанов, фіксованих протокольно або окремими документами.

4.7.4. Конференція ВУСРО збирається з нагальних питань, які підлягають загальному обговоренню та вирішенню з поточної або з функціональної діяльності ВУСРО:

- при розгляді питань віднесених чинним законодавством України до 30-денного або невідкладного розгляду вищим керівним органом громадської організації;
- з приводу суспільних, політичних, економічних, техногенних та екологічних змін в оточуючому суспільстві та державі;
- з приводу розгляду наукових, філософських, загальносвітових питань – для подальшого обговоренню на місцях;
- з приводу технічних змін у Статуті ВУСРО, пов'язаних з граматиною, лексикою та морфологією тексту Статуту, а також пов'язаних із зауваженнями реєструючого органу або ж державних змін у царині змін законодавчих актів та територіального розподілу та якщо такі зміни треба провести невідкладно;
- з приводу розгляду скарг, претензій індивідуальних членів та окремих структурних підрозділів ВУСРО, якщо ці претензії чи скарги не вирішені Центральною контрольною комісією (ЦКК) та ЦР ВУСРО, а скажник подає

апеляцію до вищого керівного органу ВУСРО. Апеляції повинні розглядатись на протязі 30 днів із дня їх надходження за викликом заінтересованих осіб;

– заслуховування та затвердження звіту про виконання бюджету та балансу ВУСРО за минулий рік та затвердження бюджету на наступний рік, якщо такі питання потребують невідкладного розгляду за рішенням ЦКК;

– перевірка реалізації права власності на майно та кошти ВУСРО, якщо такі питання потребують невідкладного розгляду за рішенням ЦКК;

– перевірка визначення основних напрямків, планів та програм діяльності ВУСРО, його організацій, якщо такі питання потребують невідкладного розгляду за рішенням ЦКК;

– перевибори керівних органів ВУСРО: членів Центральної Ради, відповідального секретаря ЦР за їхніми заявами, через невинуватене довір'я або з інших причин, якщо такі питання потребують невідкладного розгляду за рішенням ЦКК;

– перевибори членів Центральної контрольної комісії (ЦКК) з тих же причин;

4.8. Центральна Рада ВУСРО:

– скликається на засідання своїх Пленумів, які проводяться в разі потреби, але не рідше одного разу на 3-и місяці; позачергові Пленуми ЦР скликаються рішенням Голови ЦР, Президії ЦР або на вимогу не менше ніж 1/3 членів Ради; Пленуми ЦР правомочні, якщо на них присутні не менше половини її членів, а рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на Пленумі членів Ради;

– обирає із свого складу Президію та Голову ЦР, його першого заступника та заступників, відповідального секретаря, голів комісій та секторів, визначає структуру центрального апарату Спілки;

– керує діяльністю ВУСРО в період між з'їздами;

– організує виконання рішень З'їзду, розглядає актуальні питання діяльності Спілки, готує матеріали та порядок денний з'їздів Спілки;

– вносить на розгляд з'їзду пропозиції щодо розміру вступних і щомісячних членських внесків, проекту бюджету ВУСРО, визначає порядок використання коштів та майна Спілки;

– затверджує Інструкцію та зміни до неї щодо сплати членських внесків, форми внутрішніх документів, зразки печаток, штампів, символіки ВУСРО, Положення про ЦКК, про нагородження, про присвоєння військових звань;

– розробляє і затверджує документи, що регламентують реалізацію статутних положень;

– координує роботу регіональних організацій ВУСРО та її колективних членів;

– приймає рішення про створення установ, засобів масової інформації ВУСРО, тощо;

– встановлює звання «Почесний Голова (член) організації», розробляє і затверджує відповідне Положення;

– приймає рішення щодо організації участі ВУСРО в регіональних та всеукраїнських акціях та участі в акціях інших громадських організацій та політичних партій на захист конституційних прав та законних інтересів своїх членів;

– може делегувати деякі свої повноваження Президії ЦР ВУСРО.

4.9. Президія ЦР підзвітна Центральній Раді ВУСРО. До складу Президії входять особи обрані до Центральної Ради: Голова ЦР, його перший заступник, його заступники, голови регіональних організацій ВУСРО (особисто – за рішенням Пленуму ЦР). Засідання Президії ЦР проводяться в разі необхідності за вимогою Голови ЦР або не менше 1/3 її членів, але не рідше одного разу на місяць під

керівництвом Голови ЦР або його першого заступника. Засідання Президії ЦР правомочні, якщо на них присутні не менше половини її членів, а рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Президії.

4.9.1. Президія Центральної Ради ВУСРО:

- керує діяльністю ВУСРО в період між Пленумами ЦР;
- організує виконання рішень Пленумів ЦР, розглядає актуальні питання діяльності Спілки, готує матеріали та порядок денний на чергові або позачергові Пленуми ЦР;
- виконує делеговані їй повноваження Центральною Радою або З'їздом ВУСРО.

4.10. Голова ЦР ВУСРО підзвітний З'їзду і ЦР ВУСРО. Він керує діяльністю ЦР і її Президії та несе відповідальність за виконання покладених на нього обов'язків.

4.10.1. Голова Центральної Ради ВУСРО:

- очолює ВУСРО, її Центральну Раду та Президію ЦР;
- скликає Пленуми Центральної Ради та засідання Президії ЦР;
- представляє Спілку у відносинах з державними, правоохоронними, судовими органами, органами військового управління, профспілками, громадськими організаціями (включаючи закордонні та міжнародні), політичними партіями та рухами, організаціями і підприємствами незалежно від їх підпорядкування;
- оперативно керує поточною роботою Центральної Ради та її Президії у відповідності до затверджених З'їздом і ЦР ВУСРО рішень (постанов) і планів (програм), приймає рішення і дає розпорядження з оперативних питань внутрішньої діяльності Спілки, а також із стосунками з зовнішніми юридичними особами;
- здійснює керівництво майном і фінансовими коштами ВУСРО у відповідності із законодавством України та цим Статутом;
- видає накази, розпорядження, рекомендації, підписує листи, звернення, фінансові та інші документи, відкриває рахунки Спілки в установах банків;
- укладає договори та інші юридичні акти, видає доручення, укладає та розриває угоди й контракти зі штатними співробітниками;
- організовує підготовку матеріалів і пропозицій до розгляду на Пленумах ЦР і З'їзді ВУСРО, координує діяльність редакційної колегії друкованого органу Спілки, її сайту в Інтернеті;
- проводить інші заходи, необхідні для досягнення цілей Спілки, за винятком тих, що відносяться до виняткової компетенції її З'їзду, ЦР та Президії ЦР ВУСРО.

4.11. Центральна контрольна комісія (ЦКК) ВУСРО обирається З'їздом ВУСРО у необхідній кількості, але не менше 5-ти осіб для контролю за виконанням положень Статуту ВУСРО, має консультативні та контрольні повноваження з питань фінансової й господарської діяльності Спілки, цільового використання активів Спілки та її регіональних організацій, а також для розгляду апеляцій і скарг, які надходять до неї.

ЦКК підзвітна лише З'їзду ВУСРО, результати поточних та позачергових перевірок і контролю надаються Голові ЦР та його першому заступнику.

Члени ЦКК приймають участь у засіданнях Пленумів ЦР та її Президії з правом дорадчого голосу, а у об'єднаних засіданнях Пленуму ЦР з ЦКК – з правом вирішального голосу.

Діяльність ЦКК регламентується окремим Положенням, яке розробляється та затверджується Президією ЦР і ЦКК та погоджується З'їздом або Конференцією Спілки.

4.11.1. Центральна контрольна комісія:

- вносить пропозиції щодо фінансової діяльності та використання активів Спілки;
- складає висновки про фінансову діяльність та використання активів ВУСРО до затвердження З'їздом ВУСРО бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів ВУСРО;
- складає висновки з інших питань за поданням керівних органів ВУСРО;
- проводить періодичні та спеціальні перевірки фінансової діяльності та використання активів ВУСРО та її регіональних організацій, при необхідності залучає незалежних експертів до вказаних перевірок;
- розглядає апеляції індивідуальних членів та окремих структурних підрозділів Спілки на протязі 30 днів з дня надходження апеляції із викликом заінтересованих осіб.

4.12. Районні, регіональні організації та Президія Центральної Ради ВУСРО призначають осіб, які за їх згодою та за довіреністю реєструють організації та реєструють Статут і зміни до нього у державних реєструючих органах.

4.13. Районні, регіональні та центральні органи ВУСРО мають право наполягати на місцевому та державному рівні про свою участь в консультаціях та обговореннях щодо розробки проектів нормативно-правових актів, які стосуються правового статусу та фінансування діяльності Спілки; мають право приймати участь в консультативних, дорадчих та інших допоміжних органах при органах місцевого самоврядування та при органах державної влади.

4.14. Голови рад районних, регіональних та центральних організацій ВУСРО мають право представляти свої організації без додаткових довіреностей.

5. Майно і фінанси ВУСРО

5.1. Кошти та майно ВУСРО формуються за рахунок:

- членських внесків індивідуальних членів Спілки;
- субсидій, що передбачені ст. 20 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», ст. 87 Бюджетного кодексу України (стосовно фінансування українських ветеранських організацій) та ст. 90 цього ж кодексу (стосовно місцевих ветеранських організацій, які разом з органами влади, соціального захисту можуть розробляти свої програми для вирішення окремих соціальних і організаційних проблем);
- коштів, які надійшли від господарської діяльності госпрозрахункових структур, створених Спілкою, та діяльність яких не суперечить чинному законодавству;
- благодійної допомоги підприємств, організацій, установ (не бюджетної сфери), комерційних структур, меценатів та інших добровільних відрахувань і пожертв від юридичних і фізичних осіб, у тому числі – індивідуальних членів Спілки;
- інших надходжень, які не суперечать діючому законодавству України.

5.2. Для виконання статутних завдань ВУСРО може здійснювати всі види необхідної господарської діяльності шляхом створення госпрозрахункових структур зі статусом юридичної особи в порядку, що встановлений чинним законодавством. Такі структури ведуть оперативний і бухгалтерський облік, подають статистичну, фінансову та іншу звітність в порядку та обсягах, встановлених законодавством. Рішення про створення таких структур, як і про їх розпуск, приймається Президією Центральної Ради з наступним затвердженням на Пленумі Центральної Ради. Фінансову діяльність таких структур контролює ЦКК, або контроль делегується регіональному КРК по плановим та позаплановим перевіркам щорічно.

5.3. Доходи (прибутки) організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ВУСРО, реалізації мети, цілей і завдань та напрямів діяльності ВУСРО.

5.4. В разі нецільового використання коштів (доходів) Президія Центральної Ради ВУСРО (Голова ВУСРО) повинні у місячний строк повідомити про це контролюючий орган та діяти у відповідності до положень Податкового кодексу України (підпункт 133.4.3. статті 133).

5.5. Власністю ВУСРО і її структурних організацій є кошти та майно, що знаходяться на їхньому балансі, цінні папери, інвентар, обладнання, оргтехніка, нерухоме та рухоме майно, транспортні засоби та інші цінності, необхідні для здійснення статутних цілей Спілки.

5.6. ВУСРО володіє, користується і розпоряджається майном, коштами та іншими активами, що придбані в результаті господарської діяльності створених нею госпрозрахункових структур, тільки для виконання своїх статутних завдань.

5.7. Право власності Спілки, користування та розпорядження ним реалізовує Президія та Голова ЦР ВУСРО, здійснюючи будь-які правочини в порядку, передбаченому Статутом та законодавством України.

5.8. Бюджет ВУСРО, його структура, звіт про виконання затверджується З'їздом Спілки.

5.9. Порядок сплати членських внесків і відрахувань з них до вищих органів ВУСРО визначається Інструкцією по сплаті, розподілу і використанню членських внесків, що затверджується Центральною Радою ВУСРО.

5.10. Організації ВУСРО самостійні в розпорядженні своєю частиною бюджету, а також у вирішенні своїх внутрішніх структурних і господарчих питань. При цьому, їх фінансово-господарча діяльність контролюється ЦКК ВУСРО; звіти КРК регіональних організацій ВУСРО затверджуються відповідними керівними органами цих організацій.

5.11. ВУСРО не несе відповідальності по зобов'язанням своїх членів так, як і члени ВУСРО не несуть відповідальності по зобов'язанням ВУСРО.

5.12. Кошти, майно та доходи (прибутки) ВУСРО не можуть перерозподілятися між її членами та членами органів управління і інших пов'язаних з ними осіб. Припинення членства в Спілці не є підставою для майнових або фінансових претензій до ВУСРО. Спілка не має права забезпечувати позики або кредити будь-якого члена Спілки.

5.13. На штатних працівників ВУСРО розповсюджується законодавство України про працю, соціальне забезпечення і страхування та у відповідності до вимог Податкового кодексу України.

6. Символіка ВУСРО

6.1. ВУСРО має свою символіку (знак, прапор з написом «Союз радянських офіцерів», прапори видів військ збройних сил, гімн), що затверджується З'їздом ВУСРО і реєструється у встановленому Законом порядку.

6.2. Регіональні організації ВУСРО можуть мати свою символіку, при цьому, керуючись Положенням про символіку, затвердженим З'їздом ВУСРО.

7. Порядок внесення в Статут змін і доповнень

7.1. Зміни і доповнення, що вносяться в існуючий Статут, затверджуються черговим З'їздом ВУСРО (Конференцією ВУСРО). Рішення про це приймається простою більшістю голосів присутніх на З'їзді (Конференції) делегатів.

7.2. Про зміни і доповнення, що внесені до статутних документів та затверджених З'їздом (Конференцією), на протязі 60 днів з дня прийняття рішення повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації за місцезнаходженням юридичної адреси ВУСРО.

7.3. Рішення про внесення змін і доповнень оформлюється протоколом у порядку визначеному законодавством.

8. Припинення діяльності ВУСРО

8.1. Припинення діяльності ВУСРО здійснюється шляхом її реорганізації чи саморозпуску за рішенням З'їзду ВУСРО, або за рішенням суду.

8.2. Реорганізація ВУСРО здійснюється рішенням З'їзду, якщо за це проголосувало не менше 2/3 присутніх делегатів. Реорганізація ВУСРО здійснюється шляхом припинення своєї діяльності та її приєднання до іншої неприбуткової громадської спілки такого самого статусу, якщо надана на це згода громадської організації, до якої приєднується ВУСРО. При цьому, майно, кошти і активи ВУСРО передаються її правонаступнику. Про прийняття рішення щодо реорганізації Спілки Президія ЦР ВУСРО, або Голова ВУСРО повинні повідомити відповідний уповноважений орган з питань реєстрації та призначити комісію з реорганізації.

8.3. Добровільне припинення діяльності (саморозпуск) ВУСРО здійснюється виключно після ретельного розслідування ЦКК спонукальних причин, об'єктивної доповіді та рішенням З'їзду, якщо за це проголосувало не менш ніж 2/3 присутніх делегатів. За рішенням З'їзду про саморозпуск Спілки Президія ЦР ВУСРО створює ліквідаційну комісію та повідомляє Єдиний державний реєстр юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про саморозпуск Спілки. З дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців запису про рішення Спілки про саморозпуск розпочинається припинення ВУСРО як юридичної особи та набуває повноважень ліквідаційна комісія, а рішення ВУСРО про саморозпуск не може бути скасоване. В цьому випадку майно, кошти та активи ВУСРО, після задоволення законних претензій кредиторів, передаються неприбутковій громадській (ветеранській) організації за визначенням Президії Центральної Ради ВУСРО, а в разі неприйняття такого рішення – зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету. Припинення діяльності ВУСРО в період між З'їздами здійснюється рішенням Пленуму ЦР ВУСРО.

8.4. В разі припинення (заборони) діяльності ВУСРО за рішенням суду, майно, кошти та активи ВУСРО спрямовуються до державного бюджету.

8.5. Припинення діяльності ВУСРО не є підставою припинення діяльності її структурних підрозділів, які є юридичними особами.

8.6. Припинення діяльності (саморозпуск, примусовий розпуск) структурних організацій ВУСРО здійснюється виключно після ретельного розслідування КРК (ЦКК) спонукальних причин, об'єктивної доповіді та рішенням вищестоящего органу ВУСРО, якщо за це проголосувало не менш ніж 2/3 присутніх членів вищестоящего органу, або за рішенням суду у встановленому Законом порядку.

8.7. Майно та кошти структурних організацій ВУСРО, що в її складі припинили свою діяльність, переходять у власність Спілки.

"ЗАРЕЄСТРОВАНО"
Міністерством юстиції України

15 липня 1999 року

Свідоцтво № 1201

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
З'їздом громадської організації
"Всеукраїнська Спілка радянських офіцерів"
Протокол № 1
від 27 березня 1999 року

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
доповнення в новій редакції
Конференцією громадської організації
"Всеукраїнська Спілка радянських офіцерів"
19 червня 1999 року, Протокол № 2

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
із змінами та доповненнями в новій редакції
Конференцією громадської організації
"Всеукраїнська Спілка офіцерів імені
генерала армії І.Д. Черняхівського"
17 серпня 2016 року, Протокол № 1
Голова ГО «ВУСО»

_____ **Селіванов Г.М.**

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"ВСЕУКРАЇНСЬКА СПІЛКА ОФІЦЕРІВ
імені генерала армії М. Ф. ВАТУТІНА"
(ГО "ВУСО")
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. КИЇВ 2016 рік

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"ВСЕУКРАЇНСЬКА СПІЛКА ОФІЦЕРІВ
імені генерала армії І. Д. ЧЕРНЯХІВСЬКОГО"
(ГО "ВУСО")

1. Загальні положення

1.1. Громадська організація "Всеукраїнська Спілка радянських офіцерів імені генерала армії М. Ф. Ватутіна", скорочено ГО "ВУСО", (надалі в тексті – ВУСО або Спілка) – добровільна громадська неприбуткова організація, що об'єднує в своєму складі ветеранів (учасників бойових дій, інвалідів 1-ї, 2-ї груп) війни та воєнних конфліктів, військової служби, чорнобильців-інвалідів та 1-ї, 2-ї категорій, правоохоронних органів та СБУ, що звільнені у запас та відставку, працівників Збройних Сил України та членів сімей зазначених осіб, дітей війни, а також інших громадян України, які поділяють ідеали та принципи будівництва, розвитку і зміцнення Збройних Сил на традиціях самовідданого служіння Вітчизні і її трудовому народу, патріотичного виховання молоді.

1.2. ВУСО здійснює свою діяльність в межах Конституції, діючого законодавства України (в першу чергу Закону України «Про громадські об'єднання» і Податкового кодексу України) та цього Статуту, сприяє підтримці і розвитку військово-патріотичних та трудових традицій народу України, бойових традицій Збройних Сил, керується принципами вірності військовому обов'язку, військового братерства та інтернаціоналізму, дотриманню офіцерської честі та гідності.

1.3. У своїй діяльності ВУСО незалежна від державних відомств, органів військового управління та громадських організацій України. Взаємовідношення з ними ВУСО будує на принципах взаємоповаги, взаєморозуміння і ділової співпраці.

1.4. ВУСО є юридичною особою з моменту державної реєстрації в Міністерстві Юстиції України, має своє майно, рахунки в установах банків, юридичну адресу, печатку, кутовий штамп, бланки з власною назвою, власну символіку і гімн, зразки яких затверджуються Президією Центральної Ради ВУСО (далі ЦР ВУСО).

1.5. До складу ВУСО організаційно входять обласні організації, у місті Києві (далі – обласні або регіональні організації), міські та районні організації (далі – районні), первинні організації України, а також можуть входити асоційовані члени і відокремлені підрозділи, що затверджується Радою регіональної організації або Президією ЦР ВУСО.

Усі організації ВУСО під час реєстрації та у повсякденній роботі мають керуватися положеннями цього Статуту та діючим законодавством України.

Обласні (регіональні) організації з моменту реєстрації в установленому порядку можуть бути юридичними особами, мати рахунки в установах банків, юридичну адресу, печатку, кутовий штамп, фірмовий бланк з власною назвою, зразки яких затверджуються ЦР ВУСО, виготовляються по місцю знаходження організації.

Районні та первинні організації реєструються шляхом повідомлення без створення юридичної особи. За рішенням районних організацій вони можуть бути юридичними особами, як і регіональні організації.

1.6. Керівними принципами діяльності ВУСО є: законність, демократизм, самоврядність, рівноправність всіх членів, прозорість і відкритість та відсутність майнового інтересу всіх членів ВУСО.

1.7. ВУСО від свого імені може набувати майнові та особисті немайнові права та нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в цивільному, господарському, адміністративному, арбітражному та третейському судах.

1.8. ВУСО не відповідає за зобов'язаннями держави і держава не відповідає за зобов'язаннями ВУСО. Також ВУСО не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, як і члени ВУСО не відповідають за її зобов'язаннями.

1.9. ВУСО, її регіональні та районні організації за рішенням Президії ЦР, ЦР, З'їзду або Конференції може бути асоційованим членом місцевих, всеукраїнських та міжнародних громадських організацій, діяльність яких не суперечить меті та напрямкам діяльності ВУСО.

1.10. За поданням до Центральної Виборчої Комісії та до територіальних виборчих комісій ВУСО може приймати участь у виборчих процесах, як офіційний спостерігач, за нормами діючого виборчого законодавства України.

1.11. Відповідно до положень Закону України «Про громадські об'єднання», за поданням до органів державної влади та місцевого самоврядування ВУСО, в особі Голови Центральної Ради або представників за дорученням, може приймати участь у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органах державної та місцевої влади щодо розроблення проектів нормативно-правових актів, які стосуються правового статусу ВУСО, його фінансування та діяльності, соціальних прав та інтересів його членів та членів їх сімей; вимагати такої участі, готувати пропозиції та рекомендації з цих питань.

1.12. ГО ВУСО діє на всій території України і має всеукраїнський статус.

2. Основна мета й завдання ГО ВУСО

2.1. Основною метою діяльності ВУСО є захист конституційних, юридичних, соціально-економічних, моральних, творчих та інших спільних прав і законних інтересів своїх членів, а також членів їх сімей, інших соціально незахищених категорій громадян України, які присвятили своє життя справі служіння і захисту Батьківщини та сприянню практичній реалізації положень Конституції та законодавства України із зазначених питань.

2.2. Основні завдання ВУСО:

– активна участь у суспільно-політичному, соціальному й духовному житті суспільства, сприяння згуртуванню офіцерського корпусу, інших військово-службовців на ідеях гідного служіння Батьківщині;

– сприяння збереженню, формуванню і розвитку економічних, соціально-політичних і духовних зв'язків військовослужбовців колишніх союзних республік, ветеранів їх Збройних Сил; співробітництво із закордонними недержавними установами та громадськими організаціями, діяльність яких не суперечить напрямкам діяльності ВУСО;

– активна участь і повсюдне сприяння патріотичному вихованню молоді на правді історії, пропаганда історичних бойових і інтернаціональних традицій Збройних Сил, українського народу, положень передової військової науки і сучасних вимог до побудови армії нового типу;

– надання соціальної, матеріальної, фінансової та психологічної допомоги членам ВУСО та членам їхніх сімей;

– залучення до громадської діяльності найбільш активних членів, здійснення їх морального та матеріального стимулювання;

– зміцнення зв'язків з ветеранськими організаціями України;

– пропаганда цілей і завдань Спілки, турбота про розширення і зміцнення мережі його первинних організацій, підвищення дієвості громадсько-політичного впливу і

економічних можливостей всіх структур ВУСО при вирішенні статутних завдань;

– поширення та зміцнення міжнародного співробітництва з громадськими організаціями, що розділяють ідеї та цілі ВУСО.

2.3. За напрямками діяльності, у встановленому законом порядку, з метою досягнення статутних завдань ВУСО може:

– здійснювати у повному обсязі повноваження, що передбачені Законом України "Про громадські об'єднання";

– представляти і захищати конституційні права та законні інтереси членів Спілки в органах державної влади і місцевого самоврядування, в громадських об'єднаннях, в правоохоронних і судових органах в порядку, встановленому законодавством України, надавати необхідну допомогу членам Спілки, права яких порушуються;

– сприяти підвищенню морального і правового статусу, ролі та престижу військової служби, зокрема, офіцерського корпусу в суспільстві та державі;

– вносити в органи державної влади і військового управління пропозиції, виступати з ініціативами з різних питань громадського життя, діяльності Збройних Сил, правоохоронних органів, СБУ та їх ветеранів;

– сприяти розробці та реалізації соціально-економічних, оздоровчих і культурно-пізнавальних програм;

– пропагувати у суспільстві й серед військовослужбовців героїчне минуле Збройних Сил України, норми і принципи дотримання честі та гідності військовослужбовця;

– приймати участь у військово-патріотичному вихованні молоді, організовувати роботу по створенню військово-патріотичних, культурно-розважальних і спортивно-оздоровчих центрів, таборів, відділів, секцій, а також музеїв історії частин, з'єднань та об'єднань Збройних Сил при військових частинах, школах, закладах і установах;

– взаємодіяти з ветеранськими організаціями, допомагати та підтримувати їх в захисті і реалізації конституційних прав і законних інтересів ветеранів Другої Світової війни та Збройних Сил – членів ВУСО;

– засновувати і вступати в міжнародні громадські (неурядові) організації, підтримувати прямі міжнародні зв'язки і контакти, укладати відповідні угоди та договори, що не суперечать міжнародним угодам України;

– придбавати у власність, отримувати у безкоштовне користування або орендувати необхідне для діяльності ВУСО рухоме та нерухоме майно, обладнання, оргтехніку, транспортні засоби;

– вільно розповсюджувати інформацію про свою діяльність, засновувати засоби масової інформації, здійснювати видавницьку діяльність шляхом створення видавництв;

– одержувати у порядку, визначеним законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

– проводити мирні зібрання, демонстрації, пікети згідно з вимогами відповідного законодавства;

– на виконання статутних завдань створювати госпрозрахункові господарські та комерційні установи, підприємства та організації зі статусом юридичної особи, які реєструються відповідно до діючого законодавства;

– здійснювати інші права та заходи, не заборонені законом.

2.4. Повнота та ефективність виконання статутних завдань Спілки забезпечується ініціативою і активністю первинних організацій, високою відповідальністю, організованістю та дисципліною її членів.

3. Членство в ГО ВУСО. Права та обов'язки членів ВУСО.

Набуття і припинення членства у ВУСО. Розгляд заяв та скарг.

3.1. Членство у ВУСО може бути індивідуальним на добровільних засадах та асоційованим з іншими громадськими організаціями всеукраїнського або місцевого статусу, статuti або положення яких не суперечать Статуту, меті, завданням, напрямкам діяльності ВУСО та чинному законодавству України.

3.2. Індивідуальними членами ВУСО можуть бути ветерани, інваліди війни, військової служби, правоохоронних органів та СБУ, а також військовослужбовці дійсної військової служби та органів внутрішніх справ, діти війни, члени сімей зазначених осіб, інші громадяни України, які визнають та поділяють ідейні та моральні принципи, мету та завдання ВУСО, виконують її Статут, працюють в одній із її первинних організацій і сплачують членські внески, досягли 18-річного віку та в яких немає майнового інтересу щодо ВУСО.

3.3. Індивідуальний прийом у члени ВУСО здійснюється первинною організацією на підставі письмової заяви вступачого, де зазначається про його згоду на обробку його персональних даних відповідно до статутних завдань і чинного законодавства, і підтримки не менш ніж двох членів ВУСО та затверджується радою районної організації ВУСО.

Рішення про прийом приймається звичайною більшістю голосів присутніх на зборах членів первинної (районної) організації. Прізвища нових членів організації заносяться у Реєстр членів Співки за встановленою формою, що підтверджує фіксованість їх членства; новим членам Співки видається членський білет (посвідчення) за єдиним для ВУСО зразком.

3.4. Рада регіональної організації ВУСО ухвалює рішення про прийняття в члени ГО ВУСО асоційованих членів із місцевим статусом, а Президія ЦР ВУСО ухвалює рішення про прийняття асоційованих членів із всеукраїнським статусом на підставі їх клопотання та рішенням керівного органу цих асоційованих членів, якщо їх цілі та напрямки діяльності не суперечать цілям і напрямкам діяльності ВУСО та чинному законодавству України, а також якщо вони визнають Статут ВУСО. Рішення про прийняття в члени ВУСО асоційованих членів ухвалюються простою більшістю голосів присутніх на засіданні відповідних органів ВУСО. На асоційованих членів ВУСО розповсюджуються права та обов'язки індивідуальних членів ВУСО. Асоційовані члени ГО ВУСО мають право делегувати своїх представників на відповідні Конференції або З'їзд ВУСО за квотним принципом, який вирішується відповідною Радою ВУСО, рекомендувати своїх представників до складу рад ВУСО та інших колегіальних органів ВУСО, якщо такі створено (комітети, секції, комісії, тощо), вносити пропозиції до планів, інших заходів ВУСО, якщо вони представляють взаємні інтереси, приймати до свого складу індивідуальних членів ВУСО. Вихід асоційованих членів зі складу ВУСО вільний і здійснюється за офіційною заявою асоційованого члена за рішенням його керівного органу та постановою відповідної ради ВУСО. Конфліктні ситуації з асоційованим членом розглядаються Контрольно-ревізійними комісіями (КРК) регіональних організацій або Центральною контрольною комісією (ЦКК) ВУСО.

3.5. Член ВУСО має право:

- брати участь у статутній діяльності та заходах ВУСО;
- обирати і бути обраним до керівних органів ВУСО;
- на захист Співкою честі, гідності, своїх конституційних прав і законних інтересів;
- одержувати від організації правову, психологічну й матеріальну допомогу,

моральний захист, тощо;

– ініціювати пропозиції щодо покращення роботи Спілки, домагатися їх реалізації, апелювати до КРК, ЦКК та до вищих керівних органів ВУСО;

– одержувати інформацію та пояснення про роботу організацій Спілки, її керівних органів і посадових осіб за умови захисту конфіденційної інформації та персональних даних;

– брати участь у роботі виборних органів при розгляді його пропозицій, скарг чи персональної справи;

– приймати участь у роботі інших громадських організацій і політичних партій (бути їх членом), принципи і діяльність яких не суперечать принципам, цілям і завданням ВУСО;

– вносити пропозиції про відкликання зі складу виборних керівних органів тих, хто не виправдав довір'я;

– одержувати заохочення за активність в реалізації статутних положень Спілки, зразкове виконання функціональних обов'язків та доручень керівництва організації, а саме:

* оголошення подяки;

* нагородження Почесною Грамотою, цінним подарунком, грошовою премією, фотографією на фоні розгорнутого Знамені ВУСО, пам'ятним знаком, ювілейним орденом, або медаллю;

* присвоєння військового звання на одну ступінь вищу;

* занесення у Книгу Пошани організації;

* направлення Центральною Радою ВУСО подання до державних органів про присвоєння члену ВУСО, який відзначився, державного почесного звання, нагородження почесним знаком або ювілейними медалями;

* зняття раніше накладеного стягнення;

– виходити з ВУСО на підставі особистої заяви.

3.6. Член ВУСО зобов'язаний:

– виконувати положення і вимоги Статуту, рішення первинної організації і виборних керівних органів Спілки;

– зберігати честь, особисту гідність і кращі традиції радянського офіцера;

– приймати безпосередню активну участь у роботі організації, в акціях і інших заходах щодо захисту конституційних прав і законних інтересів членів ВУСО;

– боротися за збереження та зміцнення єдності організації, чинити опір спробам щодо розколу рядів ВУСО, насамперед – з політичних або кон'юнктурних мотивів;

– захищати і пропагувати правду історії, ідеї й принципи соціальної справедливості, демократії й інтернаціоналізму, викривати прояви тероризму, усіх форм вкрай правого націоналізму та неофашизму;

– регулярно сплачувати членські внески.

3.7. Дисциплінарна відповідальність члена ВУСО настає за порушення вимог Статуту та дискредитацію звання члена ВУСО чи її організацій у формі:

– оголошення зауваження;

– попередження про неповну відповідність званню члена ВУСО;

– пониження у воїнському званні, що надане за поданням ВУСО;

– виключення з членів ВУСО.

3.8. Індивідуальне членство у Спілці може бути припинено рішенням первинної організації у випадках: виходу із Спілки на підставі особистої заяви; виключення за невиконання Статуту ВУСО та рішень організації, несплати членських внесків більше як за рік, завдання Спілці значної матеріальної шкоди а

також за інші дії, що дискредитують ім'я члена ВУСО і її організацій, в результаті смерті особи, яка була членом ВУСО.

Рішення про припинення індивідуального членства приймається первинною організацією звичайною більшістю голосів після ретельного вивчення і перевірки контрольною комісією персональної справи члена Спілки, та затверджується районною радою.

У виняткових випадках рішення про припинення членства або виключення з членів Спілки може прийматись вищестоящою організацією.

Припинення членства не є підставою для припинення або невиконання будь-яких зобов'язань відповідно до цивільно-правових чи трудових договорів.

Припинення членства має наслідком припинення перебування особи на обраній посаді у ВУСО.

3.9. Облік заохочень та стягнень здійснюється у спеціальному журналі (книзі) ради відповідної організації.

3.10. Скарги на рішення, дії або бездіяльність керівних органів, пов'язаних із набуттям або припиненням членства, правами та обов'язками членів, розглядаються відповідною КРК або ЦКК, а при незадовільному їх розгляді, черговими Конференцією чи З'їздом ВУСО. Якщо законодавством передбачено розгляд скарги вищим керівним органом у 30-денний термін, то скликається позачергова Конференція або З'їзд ВУСО. Скарги та апеляції розглядаються протягом двох місяців після того, як особа дізналася або мала дізнатися про зазначені рішення, дії або бездіяльність оскаржуваного органу ВУСО.

4. Структура ГО ВУСО, її керівні органи, їх обов'язки та права

4.1. Організаційна структура ВУСО будується за принципом:

- первинні організації,
- районні організації,
- регіональні організації (обласні, міста Києва);
- асоційовані члени (при наявності),
- відокремлені підрозділи (при наявності),
- центральні органи ВУСО.

Центральні органи ВУСО, обласні, районні, первинні організації у своїй діяльності керуються цим Статутом і підзвітні вищим керівним органам ВУСО.

Для набуття статусу юридичної особи регіональні організації реєструються у встановленому законом порядку на основі рішення зборів (конференції) своєї організації та рішення вищестоящої організації Спілки.

Первинні та районні організації можуть реєструватися шляхом повідомлення без створення статусу юридичної особи.

4.2. Первинна організація ВУСО

4.2.1. Основою ВУСО є первинні організації, які створюються за ініціативою та кількістю не менше 3-ох осіб за місцем їх проживання, служби чи праці з наступною реєстрацією і взяттям на облік у вищій організації ВУСО.

Первинна організація:

- обирає із свого складу голову, його заступника та скарбника (секретаря) строком на 2-а роки;
- проводить у життя рішення вищих органів Спілки, контролює виконання положень Статуту членами організації;
- розглядає питання прийому нових членів в організацію та припинення членства у Спілці, здійснює прийом членських внесків, веде їх облік і розпоряджається ними

у відповідності з рішеннями первинної організації, діючим Статутом та інструкцією про сплату членських внесків;

– обирає делегатів на районні, кандидатів в делегати на обласні конференції (загальні збори) та з'їзди ВУСО, а також висуває гідних своїх членів для обрання у вищі органи ВУСО;

– клопоче перед вищою організацією про заохочення членів первинної організації, що відзначилися.

4.2.2. Вищим керівним органом первинної організації є загальні збори, які збираються головою при необхідності, але не рідше одного разу у два місяці. Збори є правомочними, якщо на них присутні не менше половини членів організації. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх.

4.2.3. Первинна організація входить до складу районної (міської) організації ВУСО.

4.3. Районна (районна у місті) (міська) організація ВУСО створюється в районах області (районах обласного центра) за територіальним принципом при наявності 25-ти і більше членів ВУСО.

4.3.1. Вищим керівним органом районної організації є загальні збори (конференція), які збираються рішенням ради районної організації чи її голови (при наявності рішень вищої ради), але не рідше одного разу на рік.

4.3.2. Загальні збори (конференція) районної організації:

– обирають раду, її голову, заступників, скарбника, контрольно-ревізійну комісію (КРК) у складі 3-х осіб терміном на 2-а роки;

– обирають делегатів на обласні (регіональні) конференції (загальні збори) та кандидатів у делегати на з'їзди ВУСО;

– розглядають питання поточної роботи, затверджують рішення первинних організацій щодо припинення індивідуального членства (щодо останніх питань, можуть делегувати свої повноваження раді районної організації);

– розглядають та затверджують звіт роботи ради районної організації (її голови) та КРК.

4.3.3. Рада районної організації ВУСО (скликається не рідше одного разу на два місяці, або за вимогою її голови):

– обирає із свого складу (та залучає окремих членів районної організації), необхідні для діяльності районної організації робочі органи терміном на 2-а роки;

– поквартально планує роботу організації;

– керує (координує) діяльністю первинних організацій району у період між загальними зборами (конференціями) районної організації;

– проводить у життя рішення вищих органів Спілки;

– розглядає питання внутрішньо-організаційної роботи, апеляції та інші звернення членів районної організації;

– затверджує рішення первинних організацій про прийняття нових членів та (по делегованим повноваженням) припинення індивідуального членства у ВУСО;

– вирішує питання заохочення та матеріальної і правової допомоги членам організації та членам їх сімей;

– на підставі домовленостей з органами освіти та шефської допомоги організовує участь у роботі кімнат і музеїв бойової і трудової Слави в учбових закладах, що розташовані на території району, контролює стан та рівень безпеки пам'ятників радянського періоду історії України, насамперед – присвячених періоду Другої Світової війни;

– організує взаємодію з районною організацією ветеранів України, іншими

громадськими організаціями, партіями та рухами, діяльність яких не суперечить положенням Статуту ВУСО, проводить в цих організаціях роботу щодо росту рядів ВУСО;

- контролює питання сплати, розподілу і використання членських внесків в первинних організаціях;

- за узгодженням з вищими органами Спілки самостійно виконує інші функції в межах статутних завдань ВУСО.

4.3.4. Голова районної ради ВУСО:

- здійснює оперативне керівництво поточною роботою ради;

- представляє і захищає законні інтереси організації у взаємовідносинах з органами місцевої, державної влади, військового управління, з політичними партіями та рухами, профспілками і громадськими організаціями, правоохоронними і судовими органами, тощо в межах свого району (міста);

- видає приписи, розпорядження, рекомендації, підписує звернення, листи та інші документи в межах своїх та районної організації повноважень;

- представляє до регіональної організації ВУСО рішення на заохочення, нагороди та присвоєння військових звань членам районної організації;

- звітує про свою роботу перед радою на її засіданнях, на загальних зборах (конференціях) районної організації та перед вищестоящими органами, тощо.

4.3.5. Контрольно-ревізійна комісія (КРК) підконтрольна загальним зборам (конференції) районної організації та вищестоящим КРК та ЦКК; у своїй роботі керується Статутом та Нормативними документами ВУСО; контролює правильність сплати членських внесків індивідуальними членами ВУСО районної організації, правильність витрачання коштів, які залишаються в розпорядженні районної організації; розглядає заяви та скарги членів ВУСО, які надійшли до неї; звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) районної організації.

4.4. Регіональні організації ВУСО

4.4.1. Регіональні організації ВУСО створюються та реєструються як юридичні особи у областях та в місті Києві при наявності в них трьох і більше районних організацій ВУСО.

4.4.2. Вищим керівним органом регіональних організацій ВУСО є конференції (загальні збори), що збираються за рішенням їх рад або на вимогу не менше 1/3 районних (первинних) організацій та за пропозицією або спеціальним рішенням ЦР ВУСО, але не рідше одного разу на 2-3 роки.

4.4.3. Конференція (загальні збори) регіональної організації ВУСО:

- розглядає та затверджує звіт ради регіональної організації та контрольно-ревізійної комісії;

- обирає раду та контрольно-ревізійну комісію терміном на 4-и роки;

- визначає (конкретизує) основні статутні напрямки своєї діяльності у вигляді відповідних планів, рішень (постанов), звернень та інших керівних документів;

- обирає делегатів на з'їзди ВУСО;

- затверджує кандидатури, які рекомендовані у керівні органи ВУСО;

- приймає рішення по прийому в колективні члени Спілки та припинення їх колективного членства у ВУСО;

- розглядає інші питання діяльності ВУСО у своїх регіонах;

- може делегувати деякі свої повноваження раді регіональної організації.

4.4.4. Рада регіональної організації ВУСО:

- скликається за рішенням Президії або голови регіональної організації, але не рідше одного разу на 3-и місяці;

– обирає із свого складу голову, його заступників, відповідального секретаря, Президію регіональної ради, голів комісій та інших працівників апарату ради терміном на 4-и роки;

– координує і спрямовує діяльність районних, міських організацій у період між конференціями (загальними зборами) регіональної організації;

– проводить у життя рішення конференцій (загальних зборів) регіональної організації та центральних органів Спілки;

– розглядає питання внутрішньо-організаційної роботи, формування та утримання виконавчих структур за напрямками роботи, апеляції та звернення членів регіональної організації;

– контролює питання сплати, розподілу та використання членських внесків та інших надходжень в регіональній організації;

– вирішує питання щодо морального та матеріального заохочення своїх членів;

– за делегованими повноваженнями вирішує питання щодо прийому в асоційовані члени ВУСО або припинення їх членства у Спілці;

– за необхідністю кооптує до свого складу (виводить із складу) не більше 1/3 від загальної чисельності членів ради, з наступним затвердженням конференцією (загальними зборами) регіональної організації;

– за необхідністю заслуховує та затверджує звіти Президії та голови регіональної організації;

– за узгодженням із ЦР ВУСО самостійно виконує інші функції в межах статутних завдань Спілки;

– деякі свої повноваження може делегувати Президії ради регіональної організації

4.4.5. Президія регіональної ради ВУСО (збирається на свої засідання за необхідністю або за вимогою голови регіональної ради, але не рідше одного разу на місяць):

– здійснює керівництво діяльністю регіональної організації ВУСО у період між засіданнями ради;

– на своїх засіданнях заслуховує членів Президії про виконання ними своїх функцій;

– звітує про свою роботу перед регіональною радою ВУСО;

– затверджує та представляє до ЦР ВУСО рішення на заохочення, нагороди та присвоєння чергових військових звань членам регіональної організації;

– корегує питання розподілу фінансових коштів, що надходять до регіональної організації.

4.4.6. Голова регіональної ради ВУСО:

– здійснює оперативне керівництво поточною роботою ради та її Президії;

– представляє і захищає законні інтереси регіональної організації у взаємовідносинах з органами місцевої, державної влади, військового управління, з політичними партіями та рухами, профспілками і громадськими організаціями, правоохоронними і судовими органами, тощо;

– відкриває фінансові рахунки в установах банків, здійснює керівництво використанням матеріальних і фінансових коштів регіональної організації відповідно до вимог українського законодавства і Статуту ВУСО;

– видає накази, розпорядження, рекомендації, довіреності, підписує звернення, листи, фінансові та інші документи;

– складає (розриває) угоди, договори, домовленості, контракти зі штатними працівниками та затверджує штатний розклад апарату ради регіональної організації,

здійснює інші юридичні та правові заходи в межах своєї компетенції;

– звітує про свою роботу перед радою та її Президією на їх засіданнях, на конференціях (загальних зборах) регіональної організації, тощо.

4.4.7. Контрольно-ревізійна комісія (КРК) обирається конференцією (загальними зборами) регіональної організації у кількості 3 – 5 осіб терміном на 4-и роки. КРК здійснює свою роботу відповідно до Положення про Центральну контрольную комісію (ЦКК) ВУСО у частині, що її стосується, та до положень цього Статуту.

4.4.7.1. КРК збирається на свої засідання за мірою необхідності і підзвітна лише конференції (загальним зборам) регіональної організації та ЦКК ВУСО.

4.4.7.2. Підсумки планових та інших контрольних перевірок (ревізій), а також результати розгляду апеляцій голова КРК доповідає голові регіональної організації або його першому заступнику та ЦКК ВУСО (за необхідністю).

4.4.7.3. Члени КРК беруть участь на засіданнях ради та її Президії з правом дорадчого голосу. У разі сумісних (з КРК) засіданнях ради та її Президії члени КРК мають право вирішального голосу.

4.5. Асоційовані члени ВУСО приймаються до складу ВУСО, вибувають з її складу, їх повноваження у складі ВУСО передбачено пунктом 3.4. Статуту.

4.5.1. Асоційовані члени ВУСО можуть мати свої Статути або Положення про них, що враховують їхні специфічні особливості, мету і завдання та не суперечать положенням Статуту ВУСО.

4.5.2. Асоційовані члени ВУСО здійснюють прийом членських та благодійних внесків, ведуть їх облік і розпоряджаються ними згідно з своїми рішеннями, чинним Статутом ВУСО та інструкцією про сплату і облік членських та благодійних внесків, затвердженою ЦР ВУСО.

4.6. Відокремлені підрозділи ВУСО можуть створюватись та припинятись їх діяльність Президією ЦР ВУСО з обмеженням чи розширенням функцій їх діяльності. Відокремлені підрозділи не є юридичними особами.

Керівництво відокремлених підрозділів призначається та звільняється розпорядженням (наказом) Голови ВУСО. Керівники відокремлених підрозділів діють на підставі довіреностей або на підставі відповідних положень, якщо такі положення розроблені Президією ЦР ВУСО.

Відокремлені підрозділи повинні представляти інтереси ВУСО та забезпечувати реалізацію мети і завдань ВУСО в межах Статуту ВУСО та на підставі діючого законодавства.

В разі утворення або припинення діяльності відокремленого підрозділу Президія ЦР ВУСО повинна необхідні відомості надати до реєструючих органів по місцезнаходженню юридичної адреси ВУСО.

4.7. Вищим керівним органом ВУСО є З'їзд ВУСО, який скликається рішенням Центральної Ради (ЦР), за вимогою ЦКК або за вимогою не менше 1/3 рад регіональних організацій, але не рідше одного разу на 4-и роки, або **Конференція ВУСО**, яка скликається за нагальною необхідністю.

4.7.1. Делегати на З'їзд обираються регіональними організаціями за квотними нормами, встановленими ЦР ВУСО. З'їзд правомочний при участі в ньому не менше 2/3 обраних на з'їзд делегатів. Усі рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на з'їзді делегатів.

4.7.2. Делегати на Конференцію обираються регіональними організаціями згідно встановленої ЦР ВУСО квоти з можливою участю активістів ВУСО (з правом дорадчого голосу). Конференція правомочна при участі в ній не менше 2/3 обраних на неї делегатів. Усі рішення приймаються простою більшістю голосів

присутніх на Конференції делегатів.

4.7.3. До виключної компетенції 3'їзду ВУСО належать питання:

- обрання секретаріату, рахункової комісії, редакційної комісії, мандатної комісії з проведення 3'їзду;
- затвердження порядку денного та регламенту проведення 3'їзду;
- розгляд заяв і скарг членів ВУСО, які надійшли на розгляд саме 3'їзду;
- заслуховування і затвердження звітів Центральної Ради ВУСО (ЦР) (в особі Голови Ради або його заступника) та Центральної контрольної комісії (ЦКК);
- заслуховування та затвердження звіту про виконання бюджету та балансу ВУСО за минулий період та затвердження бюджету на наступний період;
- перевірка реалізації права власності на майно та кошти ВУСО;
- затвердження Статуту ВУСО та погодження додатків (положень) до нього (при необхідності), внесення змін та доповнень до Статуту;
- вибори керівних органів ВУСО: Центральної Ради, відповідального секретаря Ради, Центральної контрольної комісії (ЦКК) строком на чотири роки;
- визначення основних напрямків, планів та програм діяльності ВУСО, його організацій;
- затвердження асоційованої участі ВУСО в інших юридичних громадських організаціях України або в міжнародних громадських організаціях;
- погодження участі та припинення членства у ВУСО асоційованих членів;
- погодження створення і припинення відокремлених підрозділів ВУСО;
- ухвалення постанов, звернень за попереднім поданням їх проектів Центральною Радою ВУСО, ЦКК або індивідуальними членами ВУСО чи структурними підрозділами;
- ухвалення рішення про реорганізацію або саморозпуск ВУСО, при цьому, призначає комісію з реорганізації чи ліквідаційну комісію або делегує ці повноваження Центральній Раді ВУСО або її Президії;
- інші найважливіші питання.

Деякі свої повноваження (крім тих, що законодавством віднесені до повноважень вищого керівного органу) 3'їзд може делегувати Центральній Раді, її Президії або іншим особам.

Свої рішення 3'їзд виносить у вигляді постанов, фіксованих протокольно або окремими документами.

4.7.4. Конференція ВУСО збирається з нагальних питань, які підлягають загальному обговоренню та вирішенню з поточної або з функціональної діяльності ВУСО:

- при розгляді питань віднесених чинним законодавством України до 30-денного або невідкладного розгляду вищим керівним органом громадської організації;
- з приводу суспільних, політичних, економічних, техногенних та екологічних змін в оточуючому суспільстві та державі;
- з приводу розгляду наукових, філософських, загальносвітових питань – для подальшого обговоренню на місцях;
- з приводу технічних змін у Статуті ВУСО, пов'язаних з граматиною, лексикою та морфологією тексту Статуту, а також пов'язаних із зауваженнями реєструючого органу або ж державних змін у царині змін законодавчих актів та територіального розподілу та якщо такі зміни треба провести невідкладно;
- з приводу розгляду скарг, претензій індивідуальних членів та окремих структурних підрозділів ВУСО, якщо ці претензії чи скарги не вирішені Центральною контрольною комісією (ЦКК) та ЦР ВУСО, а скажник подає

апеляцію до вищого керівного органу ВУСО. Апеляції повинні розглядатись на протязі 30 днів із дня їх надходження за викликом заінтересованих осіб;

– заслуховування та затвердження звіту про виконання бюджету та балансу ВУСР за минулий рік та затвердження бюджету на наступний рік, якщо такі питання потребують невідкладного розгляду за рішенням ЦКК;

– перевірка реалізації права власності на майно та кошти ВУСО, якщо такі питання потребують невідкладного розгляду за рішенням ЦКК;

– перевірка визначення основних напрямків, планів та програм діяльності ВУСО, його організацій, якщо такі питання потребують невідкладного розгляду за рішенням ЦКК;

– перевибори керівних органів ВУСО: членів Центральної Ради, відповідального секретаря ЦР за їхніми заявами, через невиправдане довір'я або з інших причин, якщо такі питання потребують невідкладного розгляду за рішенням ЦКК;

– перевибори членів Центральної контрольної комісії (ЦКК) з тих же причин;

4.8. Центральна Рада ВУСО:

– скликається на засідання своїх Пленумів, які проводяться в разі потреби, але не рідше одного разу на 3-и місяці; позачергові Пленуми ЦР скликаються рішенням Голови ЦР, Президії ЦР або на вимогу не менше ніж 1/3 членів Ради; Пленуми ЦР правомочні, якщо на них присутні не менше половини її членів, а рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на Пленумі членів Ради;

– обирає із свого складу Президію та Голову ЦР, його першого заступника та заступників, відповідального секретаря, голів комісій та секторів, визначає структуру центрального апарату Спілки;

– керує діяльністю ВУСО в період між з'їздами;

– організує виконання рішень З'їзду, розглядає актуальні питання діяльності Спілки, готує матеріали та порядок денний з'їздів Спілки;

– вносить на розгляд з'їзду пропозиції щодо розміру вступних і щомісячних членських внесків, проекту бюджету ВУСО, визначає порядок використання коштів та майна Спілки;

– затверджує Інструкцію та зміни до неї щодо сплати членських внесків, форми внутрішніх документів, зразки печаток, штампів, символіки ВУСО, Положення про ЦКК, про нагородження, про присвоєння військових звань;

– розробляє і затверджує документи, що регламентують реалізацію статутних положень;

– координує роботу регіональних організацій ВУСО та її колективних членів;

– приймає рішення про створення установ, засобів масової інформації ВУСО, тощо;

– встановлює звання «Почесний Голова (член) організації», розробляє і затверджує відповідне Положення;

– приймає рішення щодо організації участі ВУСО в регіональних та всеукраїнських акціях та участі в акціях інших громадських організацій та політичних партій на захист конституційних прав та законних інтересів своїх членів;

– може делегувати деякі свої повноваження Президії ЦР ВУСО.

4.9. Президія ЦР підзвітна Центральній Раді ВУСО. До складу Президії входять особи обрані до Центральної Ради: Голова ЦР, його перший заступник, його заступники, голови регіональних організацій ВУСО (особисто – за рішенням Пленуму ЦР). Засідання Президії ЦР проводяться в разі необхідності за вимогою Голови ЦР або не менше 1/3 її членів, але не рідше одного разу на місяць під

керівництвом Голови ЦР або його першого заступника. Засідання Президії ЦР правомочні, якщо на них присутні не менше половини її членів, а рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Президії.

4.9.1. Президія Центральної Ради ВУСО:

- керує діяльністю ВУСО в період між Пленумами ЦР;
- організує виконання рішень Пленумів ЦР, розглядає актуальні питання діяльності Спілки, готує матеріали та порядок денний на чергові або позачергові Пленуми ЦР;
- виконує делеговані їй повноваження Центральною Радою або З'їздом ВУСО.

4.10. Голова ЦР ВУСО підзвітний З'їзду і ЦР ВУСО. Він керує діяльністю ЦР і її Президії та несе відповідальність за виконання покладених на нього обов'язків.

4.10.1. Голова Центральної Ради ВУСО:

- очолює ВУСО, її Центральну Раду та Президію ЦР;
- скликає Пленуми Центральної Ради та засідання Президії ЦР;
- представляє Спілку у відносинах з державними, правоохоронними, судовими органами, органами військового управління, профспілками, громадськими організаціями (включаючи закордонні та міжнародні), політичними партіями та рухами, організаціями і підприємствами незалежно від їх підпорядкування;
- оперативно керує поточною роботою Центральної Ради та її Президії у відповідності до затверджених З'їздом і ЦР ВУСО рішень (постанов) і планів (програм), приймає рішення і дає розпорядження з оперативних питань внутрішньої діяльності Спілки, а також із стосунками з зовнішніми юридичними особами;
- здійснює керівництво майном і фінансовими коштами ВУСО у відповідності із законодавством України та цим Статутом;
- видає накази, розпорядження, рекомендації, підписує листи, звернення, фінансові та інші документи, відкриває рахунки Спілки в установах банків;
- укладає договори та інші юридичні акти, видає доручення, укладає та розриває угоди й контракти зі штатними співробітниками;
- організовує підготовку матеріалів і пропозицій до розгляду на Пленумах ЦР і З'їзді ВУСО, координує діяльність редакційної колегії друкованого органу Спілки, її сайту в Інтернеті;
- проводить інші заходи, необхідні для досягнення цілей Спілки, за винятком тих, що відносяться до виняткової компетенції її З'їзду, ЦР та Президії ЦР ВУСО.

4.11. Центральна контрольна комісія (ЦКК) ВУСО обирається З'їздом ВУСО у необхідній кількості, але не менше 5-ти осіб для контролю за виконанням положень Статуту ВУСО, має консультативні та контрольні повноваження з питань фінансової й господарської діяльності Спілки, цільового використання активів Спілки та її регіональних організацій, а також для розгляду апеляцій і скарг, які надходять до неї.

ЦКК підзвітна лише З'їзду ВУСО, результати поточних та позачергових перевірок і контролю надаються Голові ЦР та його першому заступнику.

Члени ЦКК приймають участь у засіданнях Пленумів ЦР та її Президії з правом дорадчого голосу, а у об'єднаних засіданнях Пленуму ЦР з ЦКК – з правом вирішального голосу.

Діяльність ЦКК регламентується окремим Положенням, яке розробляється та затверджується Президією ЦР і ЦКК та погоджується З'їздом або Конференцією Спілки.

4.11.1. Центральна контрольна комісія:

- вносить пропозиції щодо фінансової діяльності та використання активів Спілки;

– складає висновки про фінансову діяльність та використання активів ВУСО до затвердження З'їздом ВУСО бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів ВУСО;

– складає висновки з інших питань за поданням керівних органів ВУСО;

– проводить періодичні та спеціальні перевірки фінансової діяльності та використання активів ВУСО та її регіональних організацій, при необхідності залучає незалежних експертів до вказаних перевірок;

– розглядає апеляції індивідуальних членів та окремих структурних підрозділів Спілки на протязі 30 днів з дня надходження апеляції із викликом заінтересованих осіб.

4.12. Районні, регіональні організації та Президія Центральної Ради ВУСО призначають осіб, які за їх згодою та за довіреністю реєструють організації та реєструють Статут і зміни до нього у державних реєструючих органах.

4.13. Районні, регіональні та центральні органи ВУСО мають право наполягати на місцевому та державному рівні про свою участь в консультаціях та обговореннях щодо розробки проектів нормативно-правових актів, які стосуються правового статусу та фінансування діяльності Спілки; мають право приймати участь в консультативних, дорадчих та інших допоміжних органах при органах місцевого самоврядування та при органах державної влади.

4.14. Голови рад районних, регіональних та центральних організацій ВУСО мають право представляти свої організації без додаткових довіреностей.

5. Майно і фінанси ГО ВУСО

5.1. Кошти та майно ВУСО формуються за рахунок:

– членських внесків індивідуальних членів Спілки;

– субсидій, що передбачені ст. 20 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», ст. 87 Бюджетного кодексу України (стосовно фінансування українських ветеранських організацій) та ст. 90 цього ж кодексу (стосовно місцевих ветеранських організацій, які разом з органами влади, соціального захисту можуть розробляти свої програми для вирішення окремих соціальних і організаційних проблем);

– коштів, які надійшли від господарської діяльності госпрозрахункових структур, створених Спілкою, та діяльність яких не суперечить чинному законодавству;

– благодійної допомоги підприємств, організацій, установ (не бюджетної сфери), комерційних структур, меценатів та інших добровільних відрахувань і пожертв від юридичних і фізичних осіб, у тому числі – індивідуальних членів Спілки;

– інших надходжень, які не суперечать діючому законодавству України.

5.2. Для виконання статутних завдань ВУСО може здійснювати всі види необхідної господарської діяльності шляхом створення госпрозрахункових структур зі статусом юридичної особи в порядку, що встановлений чинним законодавством. Такі структури ведуть оперативний і бухгалтерський облік, подають статистичну, фінансову та іншу звітність в порядку та обсягах, встановлених законодавством. Рішення про створення таких структур, як і про їх розпуск, приймається Президією Центральної Ради з наступним затвердженням на Пленумі Центральної Ради. Фінансову діяльність таких структур контролює ЦКК, або контроль делегується регіональному КРК по плановим та позаплановим перевіркам щорічно.

5.3. Доходи (прибутки) організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ВУСО, реалізації мети, цілей і завдань та напрямів діяльності ВУСО.

5.4. В разі нецільового використання коштів (доходів) Президія Центральної Ради ВУСО (Голова ВУСО) повинні у місячний строк повідомити про це контролюючий орган та діяти у відповідності до положень Податкового кодексу України (підпункт 133.4.3. статті 133).

5.5. Власністю ВУСО і її структурних організацій є кошти та майно, що знаходяться на їхньому балансі, цінні папери, інвентар, обладнання, оргтехніка, нерухоме та рухоме майно, транспортні засоби та інші цінності, необхідні для здійснення статутних цілей Спілки.

5.6. ВУСО володіє, користується і розпоряджається майном, коштами та іншими активами, що придбані в результаті господарської діяльності створених нею госпрозрахункових структур, тільки для виконання своїх статутних завдань.

5.7. Право власності Спілки, користування та розпорядження ним реалізовує Президія та Голова ЦР ВУСО, здійснюючи будь-які правочини в порядку, передбаченому Статутом та законодавством України.

5.8. Бюджет ВУСО, його структура, звіт про виконання затверджується З'їздом Спілки.

5.9. Порядок сплати членських внесків і відрахувань з них до вищих органів ВУСРО визначається Інструкцією по сплаті, розподілу і використанню членських внесків, що затверджується Центральною Радою ВУСО.

5.10. Організації ВУСО самостійні в розпорядженні своєю частиною бюджету, а також у вирішенні своїх внутрішніх структурних і господарчих питань. При цьому, їх фінансово-господарча діяльність контролюється ЦКК ВУСО; звіти КРК регіональних організацій ВУСО затверджуються відповідними керівними органами цих організацій.

5.11. ВУСО не несе відповідальності по зобов'язанням своїх членів так, як і члени ВУСРО не несуть відповідальності по зобов'язанням ВУСО.

5.12. Кошти, майно та доходи (прибутки) ВУСО не можуть перерозподілятися між її членами та членами органів управління і інших пов'язаних з ними осіб. Припинення членства в Спілці не є підставою для майнових або фінансових претензій до ВУСО. Спілка не має права забезпечувати позики або кредити будь-якого члена Спілки.

5.13. На штатних працівників ВУСО розповсюджується законодавство України про працю, соціальне забезпечення і страхування та у відповідності до вимог Податкового кодексу України.

6. Символіка ГО ВУСО

6.1. ВУСО має свою символіку (знак, прапор з написом «Всеукраїнська Спілка офіцерів», прапори видів військ збройних сил, гімн), що затверджується З'їздом ВУСО і реєструється у встановленому Законом порядку.

6.2. Регіональні організації ВУСО можуть мати свою символіку, при цьому, керуючись Положенням про символіку, затвердженим З'їздом ВУСО.

7. Порядок внесення в Статут змін і доповнень

7.1. Зміни і доповнення, що вносяться в існуючий Статут, затверджуються черговим З'їздом ВУСО (Конференцією ВУСО). Рішення про це приймається простою більшістю голосів присутніх на З'їзді (Конференції) делегатів.

7.2. Про зміни і доповнення, що внесені до статутних документів та затверджених З'їздом (Конференцією), на протязі 60 днів з дня прийняття рішення повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації за місцезнаходженням юридичної адреси ВУСО.

7.3. Рішення про внесення змін і доповнень оформлюється протоколом у порядку визначеному законодавством.

8. Припинення діяльності ГО ВУСО

8.1. Припинення діяльності ВУСО здійснюється шляхом її реорганізації чи саморозпуску за рішенням З'їзду ВУСО, або за рішенням суду.

8.2. Реорганізація ВУСО здійснюється рішенням З'їзду, якщо за це проголосувало не менше 2/3 присутніх делегатів. Реорганізація ВУСО здійснюється шляхом припинення своєї діяльності та її приєднання до іншої неприбуткової громадської спілки такого самого статусу, якщо надана на це згода громадської організації, до якої приєднується ВУСО. При цьому, майно, кошти і активи ВУСО передаються її правонаступнику. Про прийняття рішення щодо реорганізації Спілки Президія ЦР ВУСО, або Голова ВУСО повинні повідомити відповідний уповноважений орган з питань реєстрації та призначити комісію з реорганізації.

8.3. Добровільне припинення діяльності (саморозпуск) ВУСО здійснюється виключно після ретельного розслідування ЦКК спонукальних причин, об'єктивної доповіді та рішенням З'їзду, якщо за це проголосувало не менш ніж 2/3 присутніх делегатів. За рішенням З'їзду про саморозпуск Спілки Президія ЦР ВУСО створює ліквідаційну комісію та повідомляє Єдиний державний реєстр юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про саморозпуск Спілки. З дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців запису про рішення Спілки про саморозпуск розпочинається припинення ВУСО як юридичної особи та набуває повноважень ліквідаційна комісія, а рішення ВУСО про саморозпуск не може бути скасоване. В цьому випадку майно, кошти та активи ВУСО, після задоволення законних претензій кредиторів, передаються неприбутковій громадській (ветеранській) організації за визначенням Президії Центральної Ради ВУСО, а в разі неприйняття такого рішення – зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету. Припинення діяльності ВУСО в період між З'їздами здійснюється рішенням Пленуму ЦР ВУСО.

8.4. В разі припинення (заборони) діяльності ВУСО за рішенням суду, майно, кошти та активи ВУСО спрямовуються до державного бюджету.

8.5. Припинення діяльності ВУСО не є підставою припинення діяльності її структурних підрозділів, які є юридичними особами.

8.6. Припинення діяльності (саморозпуск, примусовий розпуск) структурних організацій ВУСО здійснюється виключно після ретельного розслідування КРК (ЦКК) спонукальних причин, об'єктивної доповіді та рішенням вищестоящего органу ВУСО, якщо за це проголосувало не менш ніж 2/3 присутніх членів вищестоящего органу, або за рішенням суду у встановленому Законом порядку.

8.7. Майно та кошти структурних організацій ВУСО, що в її складі припинили свою діяльність, переходять у власність Спілки.